



244Dno-2025-484

Köykkyrin urheilukeskuksen äänentoisto

Kempeleen kunnan Köykkyrin urheilukeskuksessa sijaitsevan hiihtostadionin AV-ympäristöä on tarvetta parantaa. Hiihtostadionin äänenlaadusta ja laitteiden toimivuudesta on tullut palautetta eri tapahtumien järjestäjiltä. Hiihtostadionilla järjestetään erilaisia tapahtumia talviaikaan, joissa toimivalle äänentoistolle on tarvetta. Lisäksi urheilukeskuksen laskettelurinteeseen on ollut tarpeita saada aikaiseksi kuulutuksia ja muuta äänentoistoa. Kuulutuksien avulla rinteeseen voidaan antaa esimerkiksi turvallisuuteen liittyvää ohjeistusta laskijoille. Kunnan AV-järjestelmäasiantuntija on käynyt läpi tarvittavia muutoksia tilanteen parantamiseksi.

Kunta on pyytänyt tarjouksen tarvittavista äänentoistoa parantavien laitteiden, kaapelointien ja töiden suorittamisesta Atea Finland Oy:ltä, joka toimii Tiera Oy:n verkkokaupan puitesopimustoimittajana. Tarjouksen kokonaishinta on 11 213 euroa (ALV 0). Hankintaa ei ole kilpailutettu erikseen, vaan sen tehdään tämän puitesopimuksen perusteella.

Tietohallinnon vuoden 2025 talousarvion investointiosaan on varattu määrärahat Köykkyrin urheilukeskuksen AV-ympäristön parantamista varten.

Päätöksen peruste

Kunnanhallituksen 21.6.2022 hyväksymän hankintaohjeen mukaan kaikki Kempeleen kunnan ICT- hankinnat on keskitetty tietohallintoon. ICT- hankinnoilla tarkoitetaan tietokoneiden ja niiden oheislaitteiden hankintoja sekä ohjelmistohankintoja. Tietohallintopäällikön hankintarajat- ja valtuudet rajoittuvat alle 500 000 euron arvoisiin hankintoihin.

Päätös

Päätän, että Kempeleen kunta hankkii Köykkyrin urheilukeskuksen AV-ympäristön parantamiseen liittyvät laitteet, kaapeloinnit ja työt Atea Finland Oy:n tarjouksen mukaisesti. Hankinnan kokonaiskustannus on 11 213 eur (ALV 0).

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, talousjohtaja, tietohallinnon henkilöstö, Atea Finland Oy asiakasvastaava

Allekirjoitus

Pasi Takalo, tietohallintopäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 02.06.2025 klo 09:04. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.6.2025.



Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132 – 135 §:n mukaisen vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankintaoikaisun käsittelee hankinnan tehnyt viranomainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen käsittelee kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.